



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Formular nr.4
Coordonator partener
Mic Marin

CERERE DE OFERTĂ

privind achiziția de „Echipamente de tehnica de calcul si software” în cadrul proiectului „START UP PLUS IN NORD VEST” finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, conform contract nr. POCU 82/3.7/103946.

1. Introducere

Pentru implementarea proiectului „START UP PLUS IN NORD VEST” POCU 82/3.7/103946”, CAMERA DE COMERT si INDUSTRIE BISTRITA-NASAUD (in continuare CCIBN), in calitate de partener P2, dorește să achiziționeze pentru activitățile incluse în proiect, produsele descrise mai jos.

Proiectul va fi implementat de PROIS în calitate de Solicitant (S) în parteneriat cu Universitatea de Științe Agricole si Medicina Veterinara Cluj, Camera de Comerț si Industrie Bistrița-Năsăud, Camera de Comerț și Industrie Maramureș, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Satu-Mare, Centrul pentru Politici Publice.

Prezenta cerere de ofertă conține cerințele minime care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta în funcție de necesitățile achizitorului.

2. Datele de identificare ale achizitorului

CAMERA DE COMERT si INDUSTRIE BISTRITA-NASAUD, cu sediul in loc. Bistrita, str. P. Ispirescu nr. 15A, jud. Bistrita-Nasaud, cod fiscal RO4347658, CONT RO76INGB0024000054158941, deschis la INGB reprezentata legal prin dl.Vasile Bar-CCIBN, email: startup103946@gmail.com

3. Sursa de finanțare

Contractul este finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, conform contract nr. POCU 82/3.7/103946.

4. Procedura aplicată

Serviciile/produsele pentru atribuirea cărora se organizează prezenta procedură se vor achiziționa prin achizitie directa. Procedura se va finaliza prin atribuirea unui contract de furnizare produse.

5. Obiectul

Furnizare de „Echipamente de tehnica de calcul si software”, CPV 30213100-6 – Computere portabile; CPV 48761000-0 - Pachete software antivirus, CPV 48300000-1- Pachete software pentru creare de documente.

6. Descrierea produselor/ serviciilor

CPV 30213100-6

Computer portabil, 2 buc

Procesor min 2,5GHZ; Diagonala min 14 inch, Memorie: min 4GB, Capacitate stocare Hard Disk min 500GB, 2 sloturi, Unitate optica, Placa video dedicata, Capacitate Memorie video 2048MB; Porturi: mic+casti, USB,





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Webcam; Unitati citire/scriere: DVD RW, Comunicatii Wireless- Wi-Fi, Bluetooth, Lan, Audio: difuzoare stereo, incorporate, Baterie: minim 4 celule, Greutate: max 3 kg, Garantie: minim 24 luni;

CPV 48761000-0

Pachete software antivirus, 2buc

Licente antivirus pentru laptop, desktop si tablete

CPV 48300000-1

Pachete software pentru creare de documente, 2 buc

Sistem de operare si pachetul Microsoft Office HB instalate pe laptop si pe desktop

7. Graficul de livrare al produselor

Livrarea se va face in termen de maximum 30 zile de la data incheierii contractului. Livrarea si punerea in functiune se vor face la sediul achizitorului din Bistrita str. Petre Ispirescu nr. 15A, jud. Bistrita-Nasaud.

8. Bugetul alocat contractului

Bugetul alocat în proiect pentru produsele care fac obiectul prezentei proceduri este de 9931,66 lei fara TVA.

Prețurile ofertei vor fi ferme pe toată perioada de derulare a contractului.

9. Recepția serviciilor/produselor și modalitățile de plată

Plata facturii se va efectua prin ordin de plată în maxim 20 de zile de la data emiterii acesteia. Aceasta va fi emisă numai după semnarea de către părțile contractante a procesului verbal de recepție al produselor, respectându-se prețurile din contract. Procesul verbal de receptie se incheie dupa livrare si punerea in functiune a echipamentelor.

Furnizorul va prezenta împreună cu factura procesul verbal de recepție al produselor, întocmit după modelul din Anexa 4.1 la contract, document încheiat cu achizitorul după predarea si punerea in functiune a produselor.

10. Alte informații

..Nu este cazul

11. Cerințe de calificare

Îndeplinirea cerințelor de mai jos, completarea și prezentarea formularelor solicitate și a documentelor justificative, sunt obligatorii, în vederea calificării ofertantului.

Cerințe:

1. Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
2. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței sunt:
 - certificatul constatator emis de ONRC;
 - licență/atestare/autorizații, dacă este cazul;

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerințelor de calificare vor fi valabile la data prezentării.

12. Criteriul de atribuire

- criteriul de atribuire: oferta cu prețul cel mai scăzut.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

13. Modul de prezentare al ofertei

- oferta depusă trebuie să cuprindă toate produsele solicitate de către achizitor.
- oferta va conține:
 - **documentele de calificare** solicitate la pct. 11;
 - **propunerea tehnică:** ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele obligatorii prevăzute în cererea de ofertă; în acest sens operatorul economic va prezenta o descrierea a produselor oferțate.
 - **propunerea financiară:** Ofertantul va prezenta în propunerea financiară formularul de ofertă Formularul nr. 4.2.1 din Anexa 2 la Cererea de ofertă; prețul ofertei va include toate costurile necesare furnizării produselor/**livrării produselor** va fi exprimat în lei, fără TVA și va fi ferm pe toată perioada de derulare a contractului.
 - **propunerea de contract** însușit și semnat de către ofertant.
 - **depunerea ofertei: Termenul limită de depunere a ofertelor va fi 15 ianuarie 2019.** Toate documentele întocmite de către ofertant cu scopul participării la procedura de achiziție publică, vor fi elaborate în limba română. Oferta va conține: Cuprins, Documentele de calificare, Propunerea tehnică, Propunerea financiară, Propunerea de contract. Toate documentele ofertei vor fi semnate și numerotate pe fiecare pagină. Oferta va fi transmisă prin e-mail la adresa startup103946@gmail.com sau depusa la sediul CCI-BN din Bistrita, str. Petre Ispirescu, nr. 15 A.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de depunere a ofertelor) – 60 de zile;

14. Solicitare clarificări

Solicitățile de clarificări vor fi adresate de operatorii economici pe email startup103946@gmail.com, cu maxim 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Răspunsul la solicitările de clarificări vor fi transmise de către Camera de Comerț și Industrie Bistrita-Nasaud pe email, în maxim 1 zi, operatorilor economici.

Anexe:

- Anexa 1 - Grafic de furnizare al produselor, dacă este cazul – Formular nr. 4.1
- Anexa 2 - Formularul de ofertă – Formular 4.2.1
- Anexa 4 - Contract de furnizare produse - Formularul nr. 9
- Anexa 4.1 - Proces verbal de recepție produse - Formular nr. 9.1

Întocmit,
Consilier juridic
Tira Diana Alexandra

