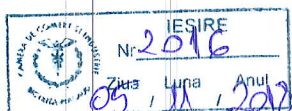




UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



Formular nr. 4

CERERE DE OFERTĂ privind achiziția

« Servicii de catering pentru participantii la cursul de competente antreprenoriale desfășurat în perioada 09 – 29 noiembrie 2018 la Bistrița »

în cadrul proiectului „START UP PLUS IN NORD VEST” finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, conform contract nr. POCU 82/3.7/103946

1. Introducere

Camera de Comerț și Industrie Bistrița-Năsăud implementează în parteneriat cu solicitantul Asociația “Pactul Regional Nord-Vest pentru Ocupare și Incluziune Socială”, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj, Camera de Comerț și Industrie Maramureș, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Satu-Mare și Centrul pentru Politici Publice, proiectul „Start Up Plus în Nord-Vest”, contract POCU/82/3/7/103946.

Pentru implementarea proiectului „START UP PLUS IN NORD VEST” POCU 82/3.7/103946”, CAMERA DE COMERT si INDUSTRIE BISTRITA-NASAUD, in calitate de partener P2, dorește să achiziționeze pentru activitățile incluse în proiect, serviciile descrise mai jos.

Prezenta cerere de ofertă conține cerințele minime care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta în funcție de necesitățile achizitorului.

2. Datele de identificare ale achizitorului

CAMERA DE COMERT si INDUSTRIE BISTRITA-NASAUD, cu sediul in loc. Bistrița, str. P. Ispirescu nr. 15A, jud. Bistrița-Nasaud, cod fiscal RO4347658, CONT RO76INGB0024000054158941, deschis la INGB reprezentata legal prin dl.Vasile Bar-CCIBN, telefon 0733900209,email: startup103946@gmail.com.

3. Sursa de finanțare

Contractul este finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, conform contract nr. POCU 82/3.7/103946.

4. Procedura aplicată

Serviciile pentru atribuirea cărora se organizează prezenta procedură se vor achiziționa prin achizitie directa. Procedura se va finaliza prin atribuirea unui contract de furnizare servicii.

5. Obiectul

Furnizarea de Servicii catering, cod CPV- cod CPV 55520000-1

Achizitia include servicii de catering pentru participantii la cursul de competente antreprenoriale desfășurat în perioada 09 – 29 noiembrie 2018 la Bistrița, in total 15 zile de curs.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

6. Descrierea serviciilor

Serviciu catering constand in furnizare hrana rece/calda, usor de manevrat si consumat, exclus feluri lichide (ciorbe, supe, sosuri), apa minerala sau plata (500 ml / persoana), cafea (+zahar), accesorii (ambalaj, tacam dupa caz, pahare de unica folosinta pentru apa si cafea, servetele), in locatia de desfasurare a cursului.

Numarul de participanti la curs si implicit, a portiiilor care trebuie livrate, este de aproximativ 25. Ajustari zilnice ale numarului de portii pot fi posibile, in functie de numarul de participanti. Aceste ajustari vor fi comunicate de responsabilul de curs cu minim 1 zi lucratoare in avans.

7. Graficul de desfășurare al serviciilor

Graficul de livrare: zilnic, in perioada 09 - 29 noiembrie 2018 (max 15 zile de curs). Prestarea serviciilor se va face la locul de desfasurare a cursului din mun. Bistrita, str. Str. Andrei Mureșanu nr. 3-5 jud. Bistrita Nasaud.

Zilele in care se desfasoara activitati practice, pe teren, si in care nu se asigura catering pentru participanti vor fi comunicate cu 2 zile lucratoare in avans. Serviciile de catering vor fi prestate zilnic (mai putin in zilele de activitati practice, pe teren) la ora 18:00.

Serviciile furnizate vor respecta toate cerințele menționate de achizitor, în prezenta Cerere de oferta la secțiunea 6.Descrierea serviciilor.

8. Bugetul alocat contractului

Bugetul alocat în proiect pentru serviciile care fac obiectul prezentei proceduri este de 14.68 lei fara TVA/persoana participante la curs. Valoarea totala a contractului va fi stabilita la finalul cursului pe baza proceselor verbale de primire hrana semnate de participanti si a procesului verbal de receptie servicii.

Prețurile ofertei vor fi ferme pe toată perioada de derulare a contractului.

9. Recepția serviciilor și modalitățile de plată

Plata serviciilor prestate se va face in baza facturii fiscale comunicate achizitorului, prin ordin de plată în maxim 30 de zile de la data emiterii acesteia. Aceasta va fi emisă numai după semnarea de către părțile contractante a procesului verbal de recepție al serviciilor, respectându-se prețurile din contract.

Furnizorul va prezenta împreună cu factura procesul verbal de recepție al serviciilor, document incheiat cu achizitorul dupa predarea hranei.

10. Alte informatii

-

11. Cerințe de calificare

Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii



precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC;

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerințelor de calificare vor fi valabile la data prezentării ofertei.

12. Criteriul de atribuire

- criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut

13. Modul de prezentare al ofertei

- oferta depusă trebuie să cuprindă toate produsele solicitate de către achizitor.
- oferta va conține:
 - **documentele de calificare** solicitate la pct. 11;
 - **propunerea tehnică:** ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele obligatorii prevăzute în cererea de ofertă; în acest sens operatorul economic va prezenta o descriere a produselor/serviciilor oferite.
 - **propunerea financiară:** Ofertantul va prezenta în propunerea financiară formularul de ofertă Formularul nr. 4.2/2 din Anexa nr. 2 la Cererea de ofertă; prețul ofertei va include toate costurile necesare furnizării serviciilor, va fi exprimat în lei, fără TVA/persoana și va fi ferm pe toată perioada de derulare a contractului.
 - **propunerea de contract** însușit și semnat de către ofertant.
 - **depunerea ofertei: Termenul limită de depunere a ofertelor va fi 07.11.2018.** Toate documentele întocmite de către ofertant cu scopul participării la procedura de achiziție publică, vor fi elaborate în limba română. Oferta va conține: Cuprins, Documentele de calificare, Propunerea tehnică, Propunerea financiară, Propunerea de contract. Toate documentele ofertei vor fi semnate și numerotate pe fiecare pagină. Oferta va fi transmisă prin e-mail la adresa startup103946@gmail.com sau depusa la sediul CCI-BN din Bistrita, str. Petre Ispirescu, nr. 15 A.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de depunere a ofertelor) –30 de zile;

14. Solicitare clarificări

Solicitățile de clarificări vor fi adresate de operatorii economici pe email, la adresa startup103946@gmail.com cu maxim 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Răspunsul la solicitările de clarificări vor fi transmise de către Camera de Comerț și Industrie Bistrita-Nasaud pe email, în maxim 2 zile, operatorilor economici.

Anexe:

- Anexa 1 - Grafic de furnizare al serviciilor, dacă este cazul – Formular nr. 4.1
- Anexa 2 - Formularul de ofertă – Formular nr. 4.2/2
- Anexa 3 - Declarație evitare conflict în trese-semnata de către ofertant



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- Anexa 4 - Contract de furnizare servicii - Formularul nr. 10

Anexele de mai sus nu sunt limitative, funcție de obiectul achiziției, achizitorul le poate completa.

Vizat,
Coordonator proiect
Mic Marin

Întocmit,
Tira Diana Alexandra



CAMERA DE COMERT
SI INDUSTRIE
BISTITA-NASAUD

