**Formular nr. 05.4**

**CERERE DE OFERTĂ**

**privind achiziția « SERVICII DE CATERING** pentru participantii la cursul de competente antreprenoriale desfasurat in perioada 03-21 septembrie 2018 la Bistrita**» în cadrul proiectului „START UP PLUS IN NORD VEST” finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, conform contract nr.** **POCU 82/3.7/103946.**

**1. Introducere**

Pentru implementarea proiectului **„START UP PLUS IN NORD VEST” POCU 82/3.7/103946”*,* CAMERA DE COMERT si INDUSTRIE BISTRITA-NASAUD,**  in calitate de partener P2, dorește să achiziționeze pentru activitățile incluse în proiect, serviciile descrise mai jos.

Prezenta cerere de ofertă conţine cerințele minime care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanţi să elaboreze oferta în funcţie de necesitățile achizitorului.

**2. Datele de identificare ale achizitorului**

###### CAMERA DE COMERT si INDUSTRIE BISTRITA-NASAUD, cu sediul in loc. Bistrita, str. P. Ispirescu nr. 15A, jud. Bistrita-Nasaud, cod fiscal RO4347658, CONT RO76INGB0024000054158941, deschis la INGB reprezentata legal prin dl.Vasile Bar-CCIBN, telefon 0733900209,email: startup103946@gmail.com.

###### 3. Sursa de finanțare

Contractul este finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, conform contract nr. POCU 82/3.7/103946.

###### 4. Procedura aplicată

Serviciile pentru atribuirea cărora se organizează prezenta procedură se vor achiziționa **prin achizitie directa**. Procedura se va finaliza prin atribuirea unui contract de furnizare servicii.

**5. Obiectul**

**Furnizarea de servicii catering, cod CPV- cod CPV 55520000-1**

Achizitia include servicii de catering pentru participantii la cursul de competente antreprenoriale desfasurat in perioada 03-21 septembrie 2018 la Bistrita, in total 15 zile de curs.

**6. Descrierea serviciilor**

Servici catering constand in furnizare hrana rece/calda, usor de manevrat si consumat, exclus feluri lichide (ciorbe, supe, sosuri), apa minerala sau plata (500 ml / persoana), cafea (+zahar), accesorii (ambalaj, tacam dupa caz, pahare de unica folosinta pentru apa si cafea, servetele), in locatia de dsfasurare a cursului.

Numarul de participanti la curs si, implicit, a portiilor care trebuie livrate, este de aproximativ 25.

Ajustari zilnice ale numarului de portii pot fi posibile, in functie de numarul de participanti. Aceste ajustari vor fi comunicate de responsabilul de curs cu min. 1 zi lucratoare in avans.

**7. Graficul de desfășurare al serviciilor**

Graficul de livrare: zilnic, in perioada 3-21 septembrie (max 15 zile de curs). Prestarea serviciilor se va face la locul de desfasurare a cursului din mun. Bistrita, str. Petre Ispirescu . nr. 15A , jud. Bistrita Nasaud.

Zilele in care se desfasoara activitati practice, pe teren, si in care nu se asigura catering pentru participanti vor fi comunicate cu 2 zile lucratoare in avans. Serviciile de catering vor fi prestate zilnic (mai putin in zilele de activitati practice, pe teren) la ora 16:00.

 Serviciile furnizate vor respecta toate cerinţele menționate de achizitor, în prezenta Cerere de oferta la secțiunea 6.Descrierea serviciilor.

**8. Bugetul alocat contractului**

Bugetul alocat în proiect pentru serviciile care fac obiectul prezentei proceduri este de 14.68 lei fara TVA/persoana participanta la curs. Valoarea totala a contractului va fi stabilita la finalul cursului pe baza proceselor verbale de primire hrana semnate de participanti si a procesului verbal de receptie servicii.

**Prețurile ofertei vor fi ferme pe toată perioada de derulare a contractului.**

**9. Recepția serviciilor și modalitățile de plată**

Plata serviciilor prestae se va face in baza facturii fiscale comunicate achizitorului, prin ordin de plată în maxim 30 de zile de la data emiterii acesteia. Aceasta va fi emisă numai după semnarea de către părțile contractante a procesului verbal de recepție al serviciilor, respectându-se prețurile din contract.

Furnizorul va prezenta împreună cu factura procesul verbal de recepție al serviciilor, document incheiat cu achizitorul dupa predarea hranei.

**10. Cerințe de calificare**

Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței sunt:

* certificatul constatator emis de ONRC;

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerințelor de calificare vor fi valabile la data prezentării ofertei (maxim 30 zile de la eliberare).

**11. Criteriul de atribuire**

* criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut

**12.Modul de prezentare al ofertei**

* oferta depusă trebuie să cuprindă toate produsele solicitate de către achizitor.
* oferta va conține:
* **documentele de calificare** solicitate la pct. 10;
* **propunerea tehnică:** ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele obligatorii prevăzute în cererea de ofertă; în acest sens operatorul economic va prezenta o descrierea a produselor/serviciilor ofertate.
* **propunerea financiară**: Ofertantul va prezenta în propunerea financiară formularul de ofertă Formularul nr. 05.4.2/2 din Anexa nr. 2 la Cererea de ofertă; prețul ofertei va include toate costurile necesare furnizării serviciilor , va fi exprimat în lei, fără TVA/ persoana și va fi ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

**propunerea de contract** însușit și semnat de către ofertant.

* **depunerea ofertei: Termenul limită de depunere a ofertelor va fi 28.08.2018.** Toate documentele întocmite de către ofertant cu scopul participării la procedura de achiziție publică, vor fi elaborate în limba română. Oferta va conține: Cuprins, Documentele de calificare, Propunerea tehnică, Propunerea financiară, Propunerea de contract. Toate documentele ofertei vor fi semnate și numerotate pe fiecare pagină. Oferta va fi transmisă prin e-mail la adresa startup103946@gmail.com sau depusa la sediul CCI-BN din Bistrita, str. Petre Ispirescu, nr. 15 A.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta(de la termenul limită de depunere a ofertelor) –30 de zile;

1. **Solicitare clarificări**

Solicitările de clarificărivor fi adresate de operatorii economicipe email, la adresa startup103946@gmail.com cu maxim 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Răspunsul la solicitările de clarificări vor fi transmise de către Camera de Comert si Industrie Bistrita-Nasaud pe email, la adresa indicata in solicitatea de clarificare, in acceasi zi lucratoare in care s-a primit solicitarea.

**Anexe:**

* Anexa 1 - Grafic de furnizare al serviciilor, dacă este cazul – Formular nr. **05.4.1**
* Anexa 2 - Formularul de ofertă – Formular nr. 05.4.2/2
* Anexa 3 - Declaratie evitare conflict inetrese-semnata de catre ofertant
* Anexa 4 - Contract de furnizare servicii - Formularul nr. 05.10

*Anexele de mai sus nu sunt limitative, funcție de obiectul achiziției, achizitorul le poate completa .*

Vizat,

Coordonator proiect

Creanga Catalina Simida

Întocmit,

 Tira Diana Alexandra

**Anexa nr. 1**

 OFERTANT
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Formularul nr. 05.4.1**            (denumirea/numele)

**GRAFICUL DE FURNIZARE AL SERVICIILOR**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Nr.        Denumirea        Cantitatea      Data/perioada furnizării serviciilor

crt.        Serviciului     (U.M.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. In perioada 03 SEPTEMBRIE-21.SEPTEMBRIE in zilele lucratoare

(de luni pana vineri), la ora 16:00

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 2.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
....
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data completării : ............................................

 ............................................

(*Ofertant*)

............................................

 (*numele si prenumele reprezentantului legal/împuternicit)*

 ...................................

 *(semnătura autorizată)*

**Anexa nr. 2**

# Formular nr.05.4.2/2

# OFERTANT

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*denumirea*)

**FORMULAR DE OFERTĂ SERVICII**

**Către,**

 ***( Camera de Comert si Industrie Bistrita-Nasaud, Bistrita, str. Petre Ispirescu nr. 15A, jud. BN)***

1. Examinând Cererea de ofertă, subsemnații \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele achizitorului, să furnizăm în cadrul proiectului„Start Up Plus in Nord Vest”*,* finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, conform contract nr.POCU 82/3.7/103946***, Servicii* Catering pentru participantii la cursul de competente antreprenoriale desfasurat in perioada 03-21 septembrie 2018 la Bistrita”, cod CPV 55520000-1** la preţul total de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lei fără TVA/persoana, conform Anexei cu preţurile unitare, plătibile după recepția serviciilor.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de achizitor .

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile  *(treizecizile),* respectiv până la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ziua/luna/anul)* şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(nume, prenume şi semnătură),*

în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(denumirea/numele operatorului economic)*

***Anexa nr. 3***

**Ofertant: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DECLARATIE**

**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 15 din**

**Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea,**

**constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor**

**europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora,**

**cu modificarile si completarile ulterioare**

Subsemnatul(a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentant legal la societatea  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, cu sediul in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,CUI:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,J\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in calitate de ofertant in prezenta procedura de achizitie, referitor la procedura de achizitie directa servicii catering (CPV 55520000-1 *)pentru participantii la cursul de competente antreprenoriale organizat in perioada 3-21 septembrie 2018, la Bistrita,* declar pe propria raspundere, sub sanctiunea falsului in declaratii, asa cum este acesta prevazut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, ca nu ma incadrez in ipotezele descrise la art.15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare.

Subsemntul(a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declar ca voi informa imediat beneficiarul daca vor interveni modificari in prezenta declaratie.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca beneficiarul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiei, orice informatii suplimentare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii ………………………………

Nume, prenume și semnătura …………………………………………..

**Anexa nr. 4**

 **Formular nr. 05.10**

**Contract de furnizare servicii**

**nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice,cu modificarile si completarile ulterioare s-a încheiat prezentul contract de servicii, intre:

**1. Părţile contractante**

###### CAMERA DE COMERT si INDUSTRIE BISTRITA-NASAUD, cu sediul in loc. Bistrita, str. P. Ispirescu nr. 15A, jud. Bistrita-Nasaud, cod fiscal RO4347658, cont RO76INGB0024000054158941, deschis la ING BANK , reprezentata legal prin dl.Vasile Bar, avand funcţia de presedinte, în calitate de achizitor, pe de o parte,

**şi**

…….............................................……………...................... ***denumirea operatorului economic*** adresă ......................................... telefon/fax ..................... număr de înmatriculare .......................................... cod fiscal ................................... cont (trezorerie, bancă) .......................................................................... reprezentată prin .............................................................(denumirea conducătorului), funcţia............................................... în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

***2. Definiţii***

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) ***Contract*** - prezentul contract şi toate anexele sale;

b) ***achizitor şi prestator*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) ***preţul contractului* -** preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d) ***servicii*** *-* activităţi a căror prestare face obiect al contractului;

e) ***produse*** - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) ***forţa majoră***- reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

*g)* ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.

***3. Interpretare***

3.1 - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

***Clauze obligatorii***

***4. Obiectul şi preţul contractului***

 4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze „Servicii catering pentru participantii la cursul de competente antreprenoriale desfasurat in perioada 03-21 septembrie 2018 la Bistrita ” CPV 5552000-1 in cadrul  *proiectului* „Start Up Plus in Nord Vest”*,* finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman.

 4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului.

4.3. - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul serviciilor prestate, plătibil prestatorului de către achizitor, este de ........... lei /persoana,fara TVA . Valoarea totala a contractului se va stabili la data finalizarii cursului și va fi calculata in baza proceselor verbale de primire hrana semnate de participantii la curs si se va achita in baza facturii emise de catre prestator si comunicata beneficiarului, prin orice modalitate legala de plata, in termen de 30 de zile de la data comunicarii facturii fiscale.

**5. *Durata contractului***

5.1 – Durata prezentului contract: in intervalul 3-21 septembire 2018.

**6. *Documentele contractului***

*6*.1 - Documentele contractului sunt *( cel puţin)*:

*a) cererea de ofertă;*

*b) propunerea tehnică şi propunerea financiară;(oferta de pret)*

*c) graficul de îndeplinire a contractului;*

***7.* *Obligaţiile principale ale prestatorului***

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada 03-21 septembrie 2018

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele prezentate în propunerea tehnică

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

1. reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, şi
2. daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.5.Prestatorul va asigura disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfasurate de AM/OI sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora, dupa caz.

7.6. Prestatorul va asigura disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfasurate de AM/OI sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora, dupa caz.

***8*. *Obligaţiile principale ale achizitorului***

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 -Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

***9.* *Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor***

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din preţul contractului.Penaliatile nu pot depasi valoarea serviciilor neprestate.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. Penalitatile nu pot depasi valoarea facturii/facturilor neachitate.

9.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

***10. Alte responsabilităţi ale prestatorului***

10.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit si calitatea solicitata.Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor serviciilor prestate, operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

***11. Alte responsabilităţi ale achizitorului***

11.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică şi pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

***12. Recepţie şi verificări***

12.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică şi din caietul de sarcini.

12.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanţii săi împuterniciţi, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

***13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare***

13.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în timpul mentionat in cererea de oferta si pe toata perioada mentionata.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri şi/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părţile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; şi

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la preţul contractului.

13.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

13.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

13.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

***14. Forţa majoră***

14.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2 - Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

14.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

14.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

14.5 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

14.6- Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

***15. Soluţionarea litigiilor***

15.1 - Achizitorul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze fie prin arbitraj la Camera de Comerţ şi Industrie Bistrita-Nasaud, fie de către instanţele judecătoreşti din România.

***16. Limba care guvernează contractul***

16.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

***17. Comunicări***

17.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

17.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

***18. Legea aplicabilă contractului***

18.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înțeles să încheie azi .......................... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

|  |  |
| --- | --- |
| **Achizitor,** | **Prestator,** |
| Camera de Comert si Industrie Bistrita-NasaudPresedinteVasile Bar*(semnătură autorizată)**LS* | ..............................*(semnătură autorizată)**LS* |