



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrita, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

METODOLOGIA DE SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ

Rev 3 octombrie 2018

X

Monica Muresan
manager proiect

Cod: POCU/227/3/8/117313

Versiunea: 1

Revizia: 3

Data: octombrie 2018



CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRITA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrita, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

CUPRINS

1. Cadrul General	3
2. Cadrul Legal	4
3. Obiectivele proiectului	4
4. Grupul țintă.....	5
5. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție a grupului țintă	6
5.1 Condiții de eligibilitate.....	6
5.2 Documente necesare.....	7
5.3 Procesul de selecție	10
5.3.1. Informare cu privire la criteriile de eligibilitate pentru grupul țintă și lansarea selecției.....	10
5.3.2 Preînscrisura	13
5.3.3. Preînregistrarea	13
5.3.4. Înscrierea persoanelor în baza de date GT	14
6. Arhivarea	15
7. Dispoziții finale	16



CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRITĂ-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrița, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

1. Cadrul General

Metodologia de Selecție a Grupului Țintă (MSGT) descrie pe larg modul de selecție, recrutare și înregistrare a *Grupului Țintă (GT)* în cadrul proiectului “**Bistrița pe harta profesională a Europei**”, cod proiect: POCU/227/3/8/117313, cofinanțat din *Fondul Social European* prin *Programul Operațional Capital Uman*, *Axa Prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți*, *Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor*, în perioada 8 iunie 2018 – 7 iunie 2019.

MSGT stabilește etapele și criteriile de selecție, preînregistrare și înscriere în proiect a potențialilor participanți, precum și responsabilitățile membrilor echipei de implementare implicați în realizarea activității A1.1. - Campania de conștientizare și selecție a Grupului țintă (GT) precum și legătura cu activitățile A2.1 Program integrat de formare managerială și antreprenorială, A2.2 Program de formare în domeniul Resurselor Umane și A3.1 Sprijinirea IMM-urilor în elaborarea/actualizarea unor strategii pe termen lung.

MSGT este întocmită pentru atingerea și respectarea indicatorilor cantitativi și calitativi prevăzuți în *Cererea de Finanțare (CF)*. Prezenta *Metodologie de Selecție a Grupului Țintă (MSGT)* a fost întocmită de Camera de Comerț și Industrie Bistrița-Năsăud, beneficiarul acestui proiect.

Camera de Comerț și Industrie Bistrița-Năsăud

Bistrița, Str. Petre Ispirescu, nr. 15A

jud. Bistrița-Năsăud

<http://www.cciabn.ro/bistritaprofesionala>

Telefon: 0263230640, Fax: 0263210038

MSGT are în vedere acțiuni pentru selecția, preînregistrarea și înscrierea în proiect înregistrarea *GT* cu respectarea egalității de șanse și non-discriminarea pe considerente de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilități, vârstă sau orientare sexuală. În vederea asigurării accesibilității pentru toți cei interesați, informarea angajatorilor și selecția *GT* se va realiza atât în mediul online, pentru o vizibilitate cât mai mare și acces nerestricționat la înscriere a oricărei persoane interesate, cât și offline prin întâlniri directe pentru a se asigura accesul egal la informații a tuturor potențialilor participanți din cele 4 județe acoperite de proiect (BN, MM, SM, SJ), inclusiv pentru cei care nu au acces la internet. De asemenea, se va asigura respectarea tratamentului egal între femei și bărbați și egalitatea de șanse.

MSGT vizează selectarea acelor potențiali beneficiari interesați și disponibili să participe la activitățile proiectului și, mai mult, să asigure, după obținerea finanțării nerambursabile, sustenabilitatea proiectului.



CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRITĂ-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrita, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

2. Cadrul Legal

Prezenta metodologie ia în considerare cadrul legal aplicabil, după cum urmează:

- Manualul Beneficiarului POCU 2014-2020, Axele Prioritare 1-6 și Anexele Manualului Beneficiarului, versiunea septembrie 2018,
- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și Anexele
- Ghidul solicitantului, condiții specifice „România Profesionala - Resurse umane competitive”
- Ghidul privind integrarea temelor orizontale în cadrul proiectelor finanțate din fondurile ESI 2014-2020.
- Contractul de finanțare nr. POCU/227/3/8/117313.

3. Obiectivele proiectului

Obiectivul general al proiectului constă în creșterea adaptării la schimbare a lucrătorilor, întreprinderilor și antreprenorilor în județele: Bistrița-Năsăud, Maramureș, Sălaj și Satu Mare (Regiunea Nord Vest), prin dezvoltarea strategică a resurselor umane pe trei nivele manageriale (top, middle, linie), din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și prin sprijinirea a 47 de IMM-uri.

Proiectul își propune dezvoltarea competențelor manageriale în domenii cum sunt managementul inovării, management de produs și proces, lean management, rezolvarea problemelor, resurse umane și a competențelor antreprenoriale prin cursuri de antreprenoriat. Pe lângă acestea vor fi create condiții de networking și împărtășire prin seminarii, întâlniri cu experți, platforma de inovare socială, etc. un accent deosebit punându-se pe inovare/dezvoltare (TIC, inovare în domenii variate inclusiv inovare socială, economie circulară, dezvoltarea de produse/procese, etc) pentru un număr de 502 beneficiari din care toți beneficiază de una din formele de formare menționate, iar 80% vor fi certificați.

Obiectivele specifice ale proiectului

OS1 îl constituie creșterea gradului de conștientizare și dezvoltarea competențelor manageriale/antreprenoriale/RU pentru minim 502 de persoane din Regiunea Nord-Vest (BN, SM, SJ, MM) cu scopul creșterii competitivității firmelor în domenii de dezvoltare inteligentă conform SNCDI.

Prin OS1 se dorește:

- creșterea gradului de inovare și dezvoltare a firmelor din cele 4 județe, prin campanii de conștientizare privind importanța și necesitatea participării angajaților din procesele manageriale/antreprenoriale la programe de formare moderne.



CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRITĂ-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrița, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

- creșterea și dezvoltarea competențelor și abilităților manageriale prin implementarea unui pachet modern de formare managerială (cursuri și seminarii) pentru persoanele angajate pe diferite nivele manageriale (top manageri, middle manageri, manageri de linie) și pentru departamentele de resurse umane care sunt implicate în strategiile de dezvoltare ale companiilor.

Prin implementare se urmărește:

- conștientizarea privind programele de formare managerială/antreprenorială a 502 persoane din cele 4 județe, atrase printr-o abordare on line și off line;
- furnizarea unor cursuri în domenii manageriale, pentru 334 persoane din Regiunea NV;
- cursuri de dezvoltare a competențelor antreprenoriale pentru 56 persoane;
- cursuri pentru angajații din departamentele de resurse umane pentru 112 persoane;
- furnizarea unor sesiuni informale de dezvoltare managerială și de RU pe trei teme secundare (inovare socială - platformă online, TIC și economie circulară).

OS 2. constă în dezvoltarea competențelor de planificare strategică a 47 de IMM-uri și susținerea a 15 IMM-uri în demersul lor de planificare strategică, pe termen lung pentru a asigura evoluția și performanța organizațională pe termen lung și pentru a furniza exemple de bună practică.

Pentru realizarea acestui obiectiv:

- vor fi organizate 3 seminarii de dezvoltare strategică, dezvoltare antreprenorială și activități de mentorat.
- vor fi oferite servicii și expertiză privind realizarea de analize diagnostic și strategii pe termen lung pentru 15 companii care vor beneficia de sprijin specializat prin proiect, asigurându-se, printr-o activitate de mentorat susținută, dezvoltarea durabilă prin introducerea unor practici adecvate de economie circulară, anticiparea schimbării și facilitarea adaptării la schimbare.

4. Grupul țintă

În cadrul proiectului „**Bistrița pe harta profesională a Europei**” sunt eligibile **persoanele fizice** care îndeplinesc condițiile incluse în Cererea de Finanțare (CF), care trec prin etapele de preselecție și selecție organizate în cadrul proiectului și cuprinse în prezenta *Metodologie de Selecție a Grupului Țintă (MSGT)*.

Grupul țintă (GT) al proiectului, 502 persoane, cuprinde următoarele categorii de persoane:

- angajați cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată (cu normă întreagă sau timp parțial), care asigură managementul strategic și care ocupă poziții de management (manager / director general, manager/director executiv, director adjunct, manager de departament, manager de proiect, manager de linie: supervisor, șef de secție, maistru, șef birou etc.); 334 persoane
- angajați cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată (cu normă întreagă sau timp parțial), din departamentele de resurse umane; 112 persoane



CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRIȚA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrița, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

- antreprenori care-și gestionează propriile afaceri; 56 persoane

Deoarece scopul proiectului este: „creșterea adaptării la schimbare a lucrătorilor, întreprinderilor și antreprenorilor în județele: Bistrița-Năsăud, Maramureș, Sălaj și Satu Mare (Regiunea Nord Vest), prin dezvoltarea strategică a resurselor umane pe trei nivele manageriale (top, middle, linie), din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și prin sprijinirea a 47 de IMM-uri.” intrarea în proiect este condiționată de opțiunea privind participarea la unul dintre programele de formare. Condițiile de acces la programele de formare completează cerințele privind eligibilitatea participanților.

CARACTERISTICILE GRUPULUI ȚINTĂ ELIGIBIL	
CONDIȚII DE ELIGIBILITATE	
Condiții speciale pentru intrarea în proiect a potențialilor participanți	<ul style="list-style-type: none"> - Manager de produs – studii superioare sau învățământ liceal și minim 3 ani experiență de producție/funcție - Manager de inovare - studii superioare sau învățământ liceal și minim 3 ani experiență de producție/funcție - Lean Management - studii superioare sau învățământ liceal și minim 3 ani experiență de producție/funcție - Managementul riscului – studii superioare sau învățământ liceal și minim 3 ani experiență de producție/funcție - Curs certificat Manager RU – studii superioare în domeniul specializării sau domenii conexe - Inspector RU – învățământ liceal (cu sau fără diplomă de bacalaureat) - Mini MBA – studii superioare, poziție managerială, antreprenor - Competențe antreprenoriale – învățământ minim obligatoriu la data absolvirii) - Seminarii management/RU – minim învățământ liceal (cu sau fără diplomă de bacalaureat) - Seminarii antreprenoriat – învățământ minim obligatoriu la data absolvirii)

5. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție a grupului țintă

5.1 Condiții de eligibilitate

CARACTERISTICILE GRUPULUI ȚINTĂ ELIGIBIL	
CONDIȚII DE ELIGIBILITATE	
Condiții generale pentru potențialii participanți	<ol style="list-style-type: none"> 1. au vârsta între 18 - 64 ani; 2. au reședința sau domiciliul pe raza celor 4 județe acoperite de proiect Bistrița-Năsăud, Maramureș, Sălaj și Satu-Mare;



CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRIȚA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrita, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

	<p>3. au calitatea de angajați/antreprenor, și provin din companii care desfășoară activitatea principală sau secundară într-unul din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în corelare cu unul din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI;</p> <p>4. Angajatorul are sediul sau punctul de lucru în care angajatul își desfășoară activitatea într-unul din cele patru județe vizate de proiect</p> <p>5. nu s-au înscris și nu fac parte din grupul țintă al altui proiect finanțat din Fondul Social European, ca beneficiari ai aceluiași tip de curs.</p> <p>6. sunt implicați în managementul strategic al companiei sau în departamentul de RU, după caz;</p> <p>7. Sunt antreprenori, după caz;</p> <p>8. Îndeplinesc criteriile de acces la programele de formare profesională.</p> <p>NU este permisă participarea la activitățile proiectului pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> • angajații Camerei de Comerț și Industrie Bistrita Nasaud; • pensionarii.
--	---

5.2 Documente necesare

Dosarul de înscriere în cadrul procesului de selecție a grupului țintă va conține, în funcție de categoria din care face parte candidatul, următoarele:

Categoria	Angajat	Antreprenor / angajat pe cont propriu:
	Carte de Identitate – în copie “conform cu originalul” ¹	Carte de Identitate – în copie “conform cu originalul”
	certificat de naștere – în copie “conform cu originalul”	certificat de naștere – în copie “conform cu originalul”
	Certificat de căsătorie – în copie “conform cu originalul”, după caz	Certificat de căsătorie – în copie “conform cu originalul”, după caz
	Act de studii (ultima formă de învățământ absolvită) – în copie “conform cu originalul”	Act de studii (ultima formă de învățământ absolvită) – în copie “conform cu originalul”

¹ A se vedea Anexa 15



CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRITA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrița, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

Documente justificative	Copie, "conform cu originalul", după CIM și ultimul act aditional (daca este cazul) din care să rezulte poziția/funția în organizație sau extras revisal din care sa rezulte: nume prenume angajat, nr. contract de munca, durata contract de munca, COR, stare.	Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original sau o copie certificată "conform cu originalul" valabil la data intrării administratorului acestei întreprinderi în grupul țintă al proiectului.
	Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original sau o copie certificată "conform cu originalul" ² valabil la data intrării angajatului/angajaților acestei întreprinderi în grupul țintă al proiectului.	Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original sau o copie certificată "conform cu originalul" valabil la data intrării angajatului/angajaților acestei întreprinderi în grupul țintă al proiectului.
	Pentru persoanele din departamentele de resurse umane - Copie, "conform cu originalul", după Regulamentul de Organizare și Funcționare la nivelul entității. Responsabilitățile persoanelor se demonstrează prin încadrare (de ex., dar nelimitate la: codurile COR 1212 - Conducători in domeniul resurselor umane, 2423 - Specialiști in domeniul resurselor umane si de personal, 333304 - Inspector/referent resurse umane) și/sau prin fișa postului	-

² Vezi Anexa 15



CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRIȚA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrița, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

	<p>Adeverință emisă de întreprinderea angajatoare (Anexa 3), în original în care sunt menționate următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persoana este angajată cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată (cu normă întreagă sau timp parțial); - locul de muncă ocupat este în regiunea în care se implementează proiectul; - persoana ocupă o poziție de management sau o poziție în departamentul de resurse umane, după caz, precizându-se postul ocupat, conform organigramei / schemei de personal a întreprinderii respective; - persoana, prin atribuțiile pe care le are conform fișei de post, este implicată în asigurarea managementului strategic al întreprinderii respective (după caz); - persoana își desfășoară activitatea într-unul din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conf. SNC și în corelare cu unul din domeniile de specializare conf. SNCDI. <p><i>Acest document este obligatoriu pentru orice persoană care are calitatea de angajat și reprezintă o condiție de eligibilitate.</i></p>	-
	<p>Declarație de interes și disponibilitate cu privire la activitatea de formare profesională în care doresc să se înscrie, a persoanei aparținând GT (Anexa 4), în original</p>	<p>Declarație de interes și disponibilitate cu privire la activitatea de formare profesională în care doresc să se înscrie, a persoanei aparținând GT (Anexa 4) în original</p>
	<p>Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări (Anexa 5), în original</p>	<p>Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări (Anexa 5), în original</p>



CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRITĂ-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrița, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

	Formular consimțământ prelucrare date cu caracter personal (Anexa 6), în original	Formular consimțământ prelucrare date cu caracter personal (Anexa 6), în original
	Chestionar privind nevoia inițială de formare (Anexa 7), în original	Chestionar privind nevoia inițială de formare (Anexa 7), în original
	Scrisoare de motivare privind implicarea în proiect (Anexa 8)	Scrisoare de motivare privind implicarea în proiect (Anexa 8)
	Lista de verificare documente înscriere în GT (Anexa 9)	Lista de verificare documente înscriere în GT (Anexa 9)
	Proces verbal firma eligibilă (Anexa 10)	Proces verbal firma eligibilă neeligibilă (Anexa 10)
	Proces verbal firma/persoana neeligibilă (Anexa 11)	Proces verbal firma/persoana neeligibilă (Anexa 11)
	Notificare acceptare / neacceptare în proiect (Anexa 13) / (Anexa 12)	Notificare acceptare / neacceptare în proiect (Anexa 13) / (Anexa 12)
	Formular grup țintă (Anexa 1)	Formular grup țintă (Anexa 1)

5.3 Procesul de selecție

5.3.1. Informare cu privire la criteriile de eligibilitate pentru grupul țintă și activitățile proiectului disponibile

Pentru selecția grupului țintă se va realiza o campanie de promovare, on-line și off-line, având drept scop, pe de o parte, informarea angajatorilor din cele 4 județe cu privire la oportunitățile și beneficiile oferite prin proiect: Programul de formare profesională în "Management strategic", Programul de formare profesională în domeniul Resurselor umane și Programul de formare profesională în domeniul antreprenoriatului, precum și susținerea a 15 IMM-uri cu potențial competitiv în definirea unor strategii pe termen lung.

Campania de promovare pentru informarea angajatorilor și atragerea GT va fi organizată și susținută de experții beneficiarului, fiind coordonată de Managerul de proiect (MP) și organizată de Responsabilul implementare (RI). Prin intermediul acestei campanii sunt definite și canalele cu ajutorul cărora se creează căi pentru accesul GT în proiect și modalitățile de interacțiune cu experții GT.

CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRIȚA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrița, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

TIPUL CAMPANIEI	OFF-LINE
DURATA CAMPANIILOR	12 luni (luna 1- luna 12)
MODALITĂȚI UTILIZATE PENTRU ATRAGEREA GRUPULUI ȚINTĂ	<p>Campania offline de informare angajatori si recrutare Grup țintă se va realiza în toate cele 4 județe țintă din Regiunea Nord Vest si va fi implementată prin următoarele activități:</p> <ol style="list-style-type: none"> organizarea a minim 20 seminarii informare și selecție GT la nivel de parteneriat, minim 5 seminarii organizate în fiecare județ țintă; distribuire de informații în fiecare județ țintă cu privire la selecția GT, activitățile de formare și alte activități prevăzute în proiect; distribuire și afișare materiale informative în locuri strategice în funcție de caracteristicile GT vizat. Fiecare EAI va primi de la EGT minim 10 afișe A3 care vor fi plasate în locuri accesibile GT și minim 100 fluturași cu datele de identificare ale proiectului; recrutarea directă a beneficiarilor proiectului la sediile companiilor interesate; participarea la evenimente organizate de terți în cazul în care tematica acestora și grupurile țintă corespund activităților proiectului; informarea respondenților Analizei de Nevoi (cercetare proprie) cu privire la demararea proiectului și posibilitatea înscrierii în proiect. Un model de scrisoare de informare va fi realizat; efectuare vizite la firme din cele patru județe vizate de proiect în vederea identificării într-o măsură cât mai bună a GT.

TIPUL CAMPANIEI	ON-LINE
DURATA CAMPANIILOR	12 luni (luna 1- luna 12)
MODALITĂȚI UTILIZATE PENTRU ATRAGEREA GRUPULUI ȚINTĂ	<ol style="list-style-type: none"> Informarea potențialilor beneficiari ai proiectului prin publicarea informațiilor despre proiect pe pagina de internet a proiectului www.cciabn.ro/bistritaprofesionala Informarea potențialilor beneficiari ai proiectului prin publicarea unor anunțuri în rețele sociale – pagină Facebook/Instagram/Linkedin. Se vor prezenta, după caz: <ul style="list-style-type: none"> - modul și perioada de derulare a activităților; - tipurile de cursuri oferite gratuit; - modul de înscriere în proiect; - metodologia de selecție a grupului țintă; - programul evenimentelor de informare și selecție organizate în cadrul proiectului; - modalitatea de contact. <p>Toate materialele postate vor avea un hastag comun: #bistritaprofesionala</p>

CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRIȚA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrita, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

	ETAPA I – PREGĂTIREA	ETAPA II – DERULAREA
ORGANIZAREA SEMINARIILOR	<p>1. Activități pregătitoare</p> <p>1.1 alegerea denumirii evenimentului 1.2 identificare GT 1.3 stabilirea obiectivelor evenimentului 1.4 definirea temei evenimentului 1.5 stabilirea estimativă a datei evenimentului 1.6 identificarea echipei pt eveniment 1.7 dezvoltarea programului pentru eveniment 1.8 definirea mecanismelor de comunicare și a instrumentelor 1.9 crearea feedback-ului pentru eveniment 1.10 estimarea bugetului evenimentului 1.11 finalizarea planului evenimentului</p> <p>2. Planificarea prezentărilor</p> <p>2.1 selectarea temelor de discuție 2.2 identificare persoane care prezintă 2.3 planificarea programului 2.4 confirmarea detaliilor cu speaker-ul 2.5 dezvoltarea materialelor 2.6 stabilirea detaliilor de transport 2.7 confirmarea detaliilor de dosire 2.8 realizare timesheet 2.9 finalizare selecție speaker</p> <p>3 Selectarea spațiului</p> <p>3.1 vizitarea locației 3.2 analiză publicul vizat și prezența previzionată 3.3 selectarea locației evenimentului 3.4 achiziție și contractare 3.5 confirmarea detaliilor 3.6 urmărire 3.7 finalizarea selecției spațiului</p> <p>4. Catering</p> <p>4.1 selectare opțiunile de catering 4.2 obținere oferte 4.3 semnarea contractului 4.4 confirmare detalii 4.5 revizuire detaliile 4.6 proces verbal de execuție contract și plată 4.7 catering realizat.</p> <p>Responsabilul implementare va coordona și aviza, iar Managerul proiectului va aproba etapa de pregătire a seminarului.</p>	<p>5. Informare și comunicare</p> <p>5.1 designul invitației 5.2 obținerea acordului pentru invitație 5.3 definire invitația și trimitere mesaj. Salvare date și documentele mesaj de invitație 5.4 creare copia memento-ului evenimentului 5.5 proiectare reminder pt eveniment 5.6 trimitere reminderul pt eveniment 5.7 planificare ziua de multiplicare a materialelor 5.8 planificare ziua de copiere a materialelor</p> <p>6. Materiale</p> <p>6.1 copierea materialelor 6.2 asamblarea materialelor 6.3 achiziție materiale complete 6.4 pregătire listele de prezență cu identitate vizuală, trimitere invitații, colectare răspunsuri/ pregătire nume (după caz) 6.5 pregătire modelul de aranjare a scaunelor 6.6 alocare staff 6.7 înregistrare /RSVP completă</p> <p>7. Aranjarea sălii</p> <p>7.1 determinare aranjamentul sălii 7.2 mese și scaune 7.3 echipamente necesare 7.4 aranjare completă</p> <p>8. Relații publice / Arhivare</p> <p>8.1 scriere comunicatul de presă 8.2 aprobare comunicatul de presă 8.3 transmitere invitații presei 8.4 generare buzz pt eveniment 8.5 trimitere comunicatul de presă 8.6 colectare aparițiile în presă 8.7 acțiune finalizată</p> <p>9. Transmiterea materialelor pentru eveniment</p> <p>9.1 instrucțiuni de livrare - primirea, depozitarea materialelor evenimentului 9.2 cerințe privind data și expedierea 9.3 trimitere materialele</p> <p>10. Evaluarea seminarului și Follow-up</p> <p>10.1 întocmire – Raport evaluare seminar (Anexa 14) 10.2 realizarea de fotografii pe parcursul evenimentului și documentați (?) în baza de date a evenimentului 10.3 realizare și transmitere mesaje de mulțumire participanților 10.4 menținerea legăturii cu participanții prin transmiterea de detalii privind înscrierea în proiect și urmărirea efectivă a înscrierii în proiect.</p>

CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRIȚA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrita, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

5.3.2 Preînscriserea

Preînscriserea se va realiza prin transmiterea de către candidat a formularului de înscriere completat electronic la adresa: www.cciabn.ro/bistritaprofesionala.

Formularul on-line, postat pe pagina proiectului de pe site-ul CCI BN, cuprinde:

- nume si prenume candidat,
- domiciliul,
- data nașterii,
- telefon, e-mail
- denumirea angajatorului sau a organizației în cadrul căreia antreprenorul este asociat.
- codul CAEN – se poate alege din lista predefinită
- programul de formare pentru care se optează

În mod automat datele se înregistrează în baza de date tampon.

5.3.3. Preînregistrarea

a. Evaluarea preliminară a eligibilității

După preluarea formularului de înscriere, EGT va verifica eligibilitatea codului CAEN al angajatorului, conform înregistrării la ORC și va întocmi un Proces verbal inițial de verificare a eligibilității societății (Anexa 10) în care va introduce un print-screen după informația ORC. Dacă angajatorul este eligibil (conform codului CAEN) persoana preînscrisă este preînregistrată, ca eligibilă, în baza de date tampon. Dacă angajatorul nu este eligibil (conform codului CAEN) persoana preînscrisă online va fi notificată cu privire la neeligibilitate (Anexa 12) și se înregistrează această situație în Baza de date tampon

Funcție de localizarea persoanei (BN, SM, SJ, MM) persoanele preînregistrate vor fi alocate EGT/EAI și vor fi invitate să continue procesul de intrare în proiect. EGT/EAI va informa candidatul prin telefon sau e-mail, solicitându-i toate documentele cuprinse în Lista documente înscriere în GT (Anexa 9). În termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea listei de documente, acestea trebuie depuse la sediul proiectului din Bistrița, Sălaj, Satu Mare sau Maramureș, după caz.

Persoanele responsabile de relația cu GT sunt:

	Nume si Prenume		Adresa	e-mail	Telefon
1	Mihaela Cotoi	EGT	Bistrita Nasaud	mihaela.cotoi@cciabn.ro	0733-900194
2	Camelia Arion	EAI	Salaj	cami_arion@yahoo.com	0745-627207
3	Marinela Cristuțiu	EAI	Satu Mare	marinelacristutiu@yahoo.com	0723-286519
4	Sasu Tatiana	EAI	Maramures	cursuri@ccimm.ro	0739-675279

La depunerea documentelor EGT/EAI are obligația de a întocmi Lista de verificare documente înscriere în GT (Anexa 9) pe care o documentează în dosarul participantului.

b) Informarea prealabilă

CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRIȚA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrița, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

Fiecare persoană are dreptul să fie informată cu privire la proiect și activitățile sale în vederea alegerii tipului de curs/seminar de care dorește să beneficieze. În cadrul proiectului trebuie informate un număr de 502 persoane conform prevederilor din cererea de finanțare. În vederea documentării acestui demers EGT și EAI vor informa fiecare persoană alocată și vor documenta acest rezultat prin completarea fișei de informare, Anexa 2.

c. Evaluarea dosarelor de înregistrare în grupul țintă

Evaluarea inițială a dosarelor se va realiza de către EGT / EAI. Verificarea corectitudinii va fi realizată de către RI în baza criteriilor menționate anterior.

După evaluarea dosarelor EGT/EAI verifică împreună cu EFPC numărul de locuri rămase la programul de formare profesională solicitat. Dacă nu mai sunt locuri disponibile, EGT/EAI îl consultă pe candidat dacă optează pentru un alt program de formare funcție de nevoile acestuia.

Dacă sunt locuri disponibile la programul solicitat sau la cel pentru care optează ulterior, candidatul va completa Cererea de înscriere la Curs (Metodologia Formare Profesională).

Vor fi admise candidaturile eligibile, pe criteriul primul-venit, primul-servit fără discriminare, cu respectarea principiilor egalității de șanse și a criteriilor de eligibilitate, în limita locurilor disponibile la programele de formare/seminarii furnizate.

Criteriul mai sus menționat se aplică candidaților cu dosare complete în baza Anexei 13.

Pentru limitarea barierelor comunicaționale și respectarea egalității de șanse și tratament, potențialii beneficiari ai proiectului au la dispoziție mai multe canale pentru contactarea experților proiectului:

- profilul de social-media al CCIBN www.facebook.com/ccibn
- website-ul proiectului www.cciabn.ro/bistritaprofesionala
- telefonic: la numerele de telefon ale experților din cele 4 județe
- e-mail: bistritaprofesionala@cciabn.ro
- direct la sediul CCI BN sau ale experților din cele 4 județe.

d. Comunicarea rezultatelor selecției

EGT / EAI va întocmi o Notificare de acceptare inițială (Anexa 13) sau o Notificare de neacceptare în proiect (Anexa 11). În maximum 7 zile de la data depunerii dosarului, rezultatul evaluării va fi transmis potențialului participant, dacă nu sunt solicitate clarificări. În cazul în care se solicită clarificări perioada de evaluare se prelungește cu numărul de zile până la care candidatul răspunde clarificarilor.

Înregistrarea în GT și intrarea în proiect se va finaliza la data la care participantul începe să beneficieze de sprijin (începerea programului de formare pentru care este înrolat participantul sau participarea la un seminar)

5.3.4. Înscrierea persoanelor în baza de date GT



CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRIȚA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrița, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

Dosarul se considera finalizat cand toate documentele sunt complete si corecte si participantul completeaza FGT (Anexa 1) care este verificat si semnat de Expert. Data intrarii in operatiune reprezinta data la care participantul a beneficiat de sprijin in cadrul proiectului, pentru prima oara (de ex. Prima zi de curs).

EGT și EAI vor realiza baza de date cu persoanele înscrise din fiecare județ, saptamanal. Această bază de date va cuprinde date de contact, caracteristici socio-demografice (vârstă, sex, statut ocupațional), codul CAEN al organizației din care face parte, categorie, data de intrare în proiect, activitățile pentru care s-au înscris in proiect.

După înscriere, documentele candidatului se arhivează în dosarul personal al acestuia și se înregistrează în Lista de verificare (Anexa 14) documentele existente.

6. Arhivarea

Fiecare expert va fi responsabil de pregătirea pentru arhivare a propriilor documente de GT. In vederea realizarii unor piste de audit conforme dosarele de GT vor fi arhivate incepand cu formularul de GT astfel:

1.	Anexa 1 – Formular de înscriere în Grupul Țintă	
2.	Anexa 2- fisa de informare	
3.	Anexa 3- Adeverință emisă de întreprinderea angajatoare, în original	
4.	Certificat constatator, pentru întreprinderea angajatoare, emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original sau o copie certificată "conform cu originalul"	
5.	Anexa 4 - Declarație pe proprie răspundere privind disponibilitatea de participare la activitatile proiectului , în original	
6.	Anexa 5 - Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări, în original	
7.	Anexa 6 - Formular prelucrare date cu caracter personal, in original	
8.	Anexa 7 - Chestionar privind nevoia inițială de formare, în original	
9.	Anexa 8 - Scrisoare de motivare privind implicarea in proiect, în original	
10.	Anexa 10 - Proces verbal firma eligibilă	
11.	Anexa 13 - Notificare acceptare în proiect	
12.	Carte de Identitate – în copie "conform cu originalul"	
13.	Certificat de naștere – in copie "conform cu originalul"	
14.	Certificat de căsătorie – in copie "conform cu originalul", după caz	
15.	Act de studii (ultima formă de învățământ absolvită) – în copie "conform cu originalul"	

CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRIȚA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: Bistrița, pe harta profesionala a Europei

Axa prioritară: 3 - Locuri de muncă pentru toți

Apel proiecte: Creșterea numărului de angajați care beneficiază de noi instrumente, metode, practici etc, de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI

Cod proiect: POCU/227/3/8/117313

16	Copie, "conform cu originalul", după CIM și ultimul act aditional (daca este cazul) din care să rezulte poziția/funcția în organizație sau extras revisal din care sa rezulte: nume prenume angajat, nr. contract de munca, durata contract de munca, COR, stare.	
17	Pentru persoanele din departamentele de resurse umane - Copie, "conform cu originalul", după Regulamentul de Organizare și Funcționare la nivelul entității. Responsabilitățile persoanelor se demonstrează prin încadrare (de ex., dar nelimitate la: codurile COR 1212 - Conducători in domeniul resurselor umane, 2423 - Specialiști in domeniul resurselor umane si de personal, 333304 - Inspector/referent resurse umane) și/sau prin fișa postului.	

7. Prevederi suplimentare

Pentru a srijini cat mai multe firme in procesul de dezvoltare a competentelor personalului si atingerea indicatorului de 47 IMM uri sustinute, numarul de angajati selectati dintr-o firma depinde de marimea acesteia dupa cum urmeaza:

- Microintreprindere 0-9 salariați – 2 persoane
- IMM
 - 10 - 49 salariați – maxim 6 persoane
 - 50 – 249 salariați – 15 persoane
- Intreprindere mare
 - Peste 250 salariați – 20 persoane

La nici un program de formare nu pot participa mai mult de 3 persoane din cadrul unui singur angajator.

O persoana poate sa participe la un curs si la un seminar dupa caz, cu conditia realizarii indicatorului de 20 persoane care nu participa la programe de formare, din partea fiecarui judet.

La cursul de Mini MBA poate participa o singura persoana din firma

8. Dispoziții finale

Toate documentele aferente metodologiei de selectare a grupului țintă fac parte din documentația proiectului și vor fi gestionate și arhivate conform prevederilor legale.



CAMERA DE COMERȚ
ȘI INDUSTRIE
BISTRIȚA-NĂSĂUD